MUŞ ALPARLAN ÜNİVERSİTESİ

BULANIK MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2023

Özet

Bu bölümde, raporun amacı, kapsamı ve hazırlanma sürecine ilişkin kısa bilgilere yer verilmiştir. Kurumun öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmiştir.

Birim Hakkında Bilgiler

Misyon: Yerel ve bölgesel düzeyde ekonomik ve toplumsal gelişmeye katkı sağlayarak, kamu ve özel kesimin ara eleman ihtiyacını karşılayacak nitelikte, mesleki donanıma sahip, topluma hizmet eden, analitik düşünebilen, yenilikçi, katılımcı ve ahlaki değerlerle donatılmış işgücü yetiştiren bir Meslek Yüksekokulu olmaktır.

Vizyon: Sürekli değişen çevre ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayabilen, bölgenin nitelikli ara eleman ihtiyacını karşılayan, sürekli eğitim kalitesini artırarak insan odaklı çalışmayı önemseyen, iletişim becerisine ve problem çözme yeteneğine sahip olan bir Meslek Yüksekokulu olmaktır.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar: 2023-2024 Eğitim- Öğretim yılında hali hazırda mevcut bulunan yerleşkemizde akademik ve idari personelin fiziki çalışma alanlarını yeterli hale getirmek,

Öğrencilerimize yönelik sosyal faaliyet alanlarını (Kantin, yemekhane, sosyal ve sportif alanları) iyileştirmek,

Kütüphaneyi güçlendirmek, laboratuvar için gerekli malzeme ve ekipman ihtiyaçlarını güçlendirmek,

Sosyal beklentiler dâhilinde bölüm ve akademik personel sayısını arttırmak.

1. İletişim Bilgileri

Müdür Adı Soyadı: Prof. Dr. İrşad Sami YUCA

Müdür E-posta: s.yuca@alparslan.edu.tr

Müdür Telefon: 0 539 630 40 06

Kalite Komisyonu Başkanı: Prof. Dr. İrşad Sami YUCA

Kalite Komisyonu Başkanı E-posta: s.yuca@alparslan.edu.tr

Kalite Komisyonu Başkanı Telefon: 0 539 630 40 06

Fakülte/Yüksekokul Sekreteri Adı Soyadı: Ali Fuat AYDOĞDU

Fakülte/Yüksekokul Sekreteri E-posta: af.aydogdu@alparslan.edu.tr

Fakülte/Yüksekokul Sekreteri Telefon: 0 535 932 73 54

2. Tarihsel Gelişim (Birim Hakkında): Bulanık Meslek Yüksekokulu, Üniversite Senatosunun 22/01/2018 tarihli 4 sayılı kararı doğrultusunda, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının (YÖK) 22.02.2018 tarihli toplantısında alınan kararla 2547 sayılı Kanunun değişik 7'nci maddesi d/2 fıkrası uyarınca kurulması uygun görülmüş, "Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü / Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı", "Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü / Çocuk Gelişimi Programı" ve "Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü / Sosyal Hizmetler Programı" programlarıyla 2018-2019 eğitim öğretim yılında Muş Alparslan Üniversitesi bünyesinde akademik faaliyetlerine başlamıştır.

Bulanık Meslek Yüksekokulu adı altında 7 Bölüm, 8 Program, 16 akademik personel, 3 idari personel ve 423 öğrenci sayısı ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

A.LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurumumuzun yönetişim modeli, karar alma mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları ile kurumsal yaklaşımını ve stratejik amaçlarını başarıyla uygulamaktadır. İdari yapılanma, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda şekillenmiş ve etkin bir iletişim ağı kurulmuştur. Liderlik ve yönetim kadromuz, kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda, yetki paylaşımı ve kurumsal motivasyonu dengeli bir şekilde yönetmektedir. Kalite güvencesi mekanizmalarımız, kurum genelinde şeffaf ve bütüncül bir şekilde yürütülmekte, iç kalite güvencesi süreçleri sürekli olarak değerlendirilmekte ve iyileştirilmektedir. Bu çerçevede, geçmiş dönemde dış değerlendirme programlarından alınan geri bildirimler doğrultusunda önemli iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Kurum olarak, eğitim ve öğretimde mükemmeliyeti hedeflemekte, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemekte ve toplumsal katkı projeleri ile bölgesel kalkınmaya aktif olarak katılmaktayız. Öğrenci ve akademik personelin sosyal ve akademik gelişimine yönelik olarak iyileştirilen altyapı ve destek hizmetleri, bu hedeflere ulaşmada önemli bir role sahiptir. Raporun bu bölümünde, geçmiş dönemde kaydedilen ilerlemeler ve başarılar özetlenmiş, karşılaşılan zorluklara ve çözüm önerilerine yer verilmiştir. Ayrıca, kurumumuzun gelecek dönem hedefleri ve stratejik planlarına dair bilgiler paylaşılmıştır. Bu rapor, kurumumuzun geçmişteki başarılarını kutlarken, aynı zamanda geleceğe yönelik hedeflerimizi ve planlarımızı da belirlememize yardımcı olmaktadır. Tüm paydaşlarımızın desteği ile kurumumuz, misyonu ve vizyonu doğrultusunda sürdürülebilir başarıya ulaşmayı hedeflemektedir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kurumdaki yönetişim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetişim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve

bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliğinin açıklanması yapılmalıdır.

Kanıtlar

- Kurumun yönetişim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1555
- Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2529
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6689

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2857
- Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1555

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
  http://veterinerlik.bmyo.alparslan.edu.tr/tr
  http://burohizmetleri.bmyo.alparslan.edu.tr/tr
  http://cocukbakimi.bmyo.alparslan.edu.tr/tr
  http://sosyalhizmetler.bmyo.alparslan.edu.tr/en
  http://mulkiyet.bmyo.alparslan.edu.tr/en

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

Kanıtlar

- Değişim planları, yol haritaları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2933
- Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6690
- Kıyaslama raporları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2858
- Yenilik yönetim sistemi http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2858
- Değişim ekipleri belgeleri http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/document/03235 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2510 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2432

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi (3) İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

Kanıtlar

- Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları http://kalite.alparslan.edu.tr/tr/document/03153
- İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/8820
- Bilgi Yönetim Sistemi https://bkys.alparslan.edu.tr
- Kurumsal Risk Yönetim Planı https://bkys.alparslan.edu.tr
- Geri bildirim yöntemleri http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2933
- Paydaş katılımına ilişkin belgeler http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6689
- Yıllık izleme ve iyileştirme raporları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2933 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6690

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi (3) Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İçe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler,

kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler ve belgelendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/announcements-all
- Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişebilir olduğuna dair kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr
- Kurum iç ve dış hesap verebilirlik tanımlı süreçlerin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2933
- İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6690 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/document/0124

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurumumuz, misyon, vizyon ve politikalarımızın tüm çalışanlarımız tarafından benimsendiği ve paylaşıldığı bir kurumsal kültüre sahiptir. Bu değerler, kurumumuzun temelini oluşturmakta ve stratejik yönlendirme sağlamaktadır. Kalite güvencesi politikamız, paydaşların katılımıyla hazırlanmış ve tüm kurumumuzca bilinen bir belge haline gelmiştir. Bu politika, sürdürülebilir kalite güvencesi sistemimizin temelini oluşturur ve eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma alanlarındaki uygulamalarımızı yönlendirir. Stratejik planımız, kurumumuzun geleceğini şekillendiren bir yol haritasıdır. Bu plan, kısa, orta ve uzun vadeli hedeflerimizi içerir ve tüm paydaşlarımızın görüşleri alınarak hazırlanmıştır. Stratejik planımızın uygulanması, yıllık gerçekleşme takibi ile desteklenmekte ve gerekli önlemler alınarak sürekli iyileştirme sürecimiz desteklenmektedir. Bu süreç, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu hedeflerimizi de kapsamaktadır. Performans yönetimi uygulamalarımız, kurumumuzun tüm birimlerine yayılmış durumdadır. Bu uygulamalar, kurumumuzun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesini ve geleceğe hazırlanmasını desteklemektedir. Kurumsal performans göstergelerimiz, tüm temel etkinliklerimizi kapsar ve bu göstergeler, iç kalite güvencesi sistemimizle entegre bir şekilde işler. Performans göstergelerimizin izlenmesi ve değerlendirilmesi, karar alma süreçlerimizi etkileyen önemli bir faktördür. Geçmiş yıllardaki raporlarımızda belirtilen genel bilgilerin yanı

sıra, bu raporda özellikle değişen, geliştirilen alanlara ve ilerleme kaydedilemeyen noktalara odaklanılmıştır. Dış değerlendirme programlarından alınan geri bildirimler ışığında gerçekleştirdiğimiz iyileştirme faaliyetlerimiz ve bu faaliyetlerin somut sonuçları detaylı bir şekilde incelenmiş ve raporlanmıştır. İlerleme kaydedilemeyen noktalar ve bunların nedenleri de açıkça belirtilmiştir, bu sayede sürekli iyileştirme sürecimiz daha da güçlenmiştir. Kurumumuzun geleceğe yönelik stratejik planları ve hedefleri, bu iyileştirme sürecinin bir parçası olarak, tüm paydaşlarımızla paylaşılmıştır. Bu süreç, kurumumuzun misyonu ve vizyonu doğrultusunda sürdürülebilir başarıyı hedeflemekte ve topluma katkıda bulunma amacımızı pekiştirmektedir.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.

Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.

Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetişim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

Kanıtlar

- Misyon ve vizyon http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1552 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1553
- Politika belgeleri http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2933
- Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6689
- Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu) http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2933

- Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2530

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır. Yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2933 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2858
- Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6743
- Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6690
- Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6690
- Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikayet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6690

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kurumda performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Kanıtlar

- Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2933
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/8559 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2529

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurumumuz, entegre bir bilgi yönetim sistemi, etkin bir insan kaynakları yönetimi, disiplinli bir finansal yönetim ve dinamik bir süreç yönetimi mekanizması ile yönetilmektedir. Bu yönetim mekanizmaları, kurumumuzun stratejik hedeflerine ulaşmasında kritik roller oynamaktadır. İlgili iç ve dış paydaşların katılımıyla sürekli olarak izlenen ve iyileştirilen bu sistemler, kurumumuzun sürdürülebilirliğine ve toplumsal katkılarına önemli ölçüde destek sağlamaktadır. Kurumumuzda yürütülen tüm önemli etkinlikler ve süreçler, entegre bir Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) aracılığıyla desteklenmektedir. Bu sistem, akademik ve idari birimlerin etkin bir şekilde çalışmasını sağlamakta, kalite yönetim süreçlerine katkıda bulunmaktadır. Güvenlik, gizlilik ve güvenilirlik, BYS'nin temel taşlarıdır ve sürekli olarak izlenip, geliştirilmektedir. Bu sistemin işlevselliği, kişisel verilerin işlenmesi, bilgi güvenliği ve siber tehditlere karşı alınan önlemlerle desteklenmektedir. İnsan kaynakları yönetiminde şeffaflık, eğitim ve liyakat ön plandadır. Çalışan memnuniyeti, şikayet ve önerileri dikkatle izlenmekte, bu bilgiler ışığında iyileştirmeler yapılmaktadır. Kurumumuz, yetkinlikleri artırmaya yönelik

politika ve hedefler geliştirmekte, bu hedeflere ulaşmak için sistemli bir yaklaşım benimsemektedir. Finansal kaynakların yönetimi, tanımlı süreçlere uygun olarak titizlikle yürütülmektedir. Gelir ve gider kalemleri, stratejik planlama ile uyumlu bir şekilde planlanmakta ve izlenmektedir. Bu süreç, kurumun finansal sürdürülebilirliğini sağlamakta ve stratejik hedeflerine ulaşmasını desteklemektedir. Kurumumuzda tüm etkinlik ve süreçler tanımlı ve dokümante edilmiştir. Sorumluluklar, iş akışları ve yönetim süreçleri açıkça belirlenmiştir. Süreç yönetimi mekanizmaları, sürekli iyileştirme döngüsü ile desteklenmekte, bu sayede kurum içindeki operasyonel verimlilik arttırılmaktadır. Kurumumuz, önceki yıllarda hazırlanan raporlarda belirtilen genel bilgilere ek olarak, değişen ve geliştirilen alanlara odaklanmaktadır. Dış değerlendirme programlarından alınan geri bildirimler doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetlerimiz, bu faaliyetlerin somut sonuçları ve ilerleme kaydedilemeyen noktalar ile bunların nedenleri detaylı bir şekilde ele alınmaktadır. Bu süreç, kurumumuzun misyonu ve vizyonu doğrultusunda sürekli gelişimini sağlamakta ve toplumsal katkılarımızı daha da güçlendirmektedir. Kurumumuz, geçmişteki başarıları temel alarak, geleceğe yönelik hedeflerine ulaşmak için sürekli olarak kendini yenilemektedir. Bu yenilikçi ve dinamik yaklaşım, tüm paydaşlarımıza değer katmaya devam etmektedir.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

Kanıtlar

- Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/akademik/login.aspx
- Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar https://ebys.alparslan.edu.tr/enVision/Login.aspx
- Bilgi güvenliğini ve güvenirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar http://bidb.alparslan.edu.tr/tr/page/8837

- Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmeler http://bidb.alparslan.edu.tr/files/87/İş%20Akış%20Şeması.pdf
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=107890024 https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=107890031 https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=215817

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.) https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/announcement/2023-yili-akademik-tesvik-odenegi-nihai-puanlari-4291 https://docs.google.com/document/d/1Bpxo67sczQEEk0i5KoRSGhaZPBi93xvL/edit?usp=share_link&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true
- Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematiği ve anket sonuçları https://docs.google.com/spreadsheets/d/1X6ANeK1FDeakB_stkG9-FRzF4aiBy5WP/edit?usp=sharing&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c9ITGEZQy8_JIk8JoYuRGJ9ekqQ5KfQB/edit?usp=sharing&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=215817

A.3.3. Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb. gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir.

Kanıtlar

- Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği) http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2933
- Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumu http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1554

A.3.4. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dâhil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Kanıtlar

- Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı http://kalite.alparslan.edu.tr/tr/document/03153 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/document/02601
- Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumlulukları Eğitim Belgeleri http://kalite.alparslan.edu.tr/tr/document/03153
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6689

A.4. Paydaş Katılımı

Kurumumuz, iç ve dış paydaşların katılımı, öğrenci geri bildirimleri ve mezun ilişkileri yönetimi alanlarında önemli gelişmeler kaydetmiş ve bu süreçlerde sürekli iyileştirme yapmıştır. Bu gelişmeler, kurumumuzun stratejik hedeflerine ulaşmasında ve kalite yönetim sistemimizin etkinliğinin artırılmasında kritik rol oynamaktadır. Kurumumuz, iç ve dış paydaşlarımızın karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine aktif katılımını sağlayan mekanizmalar geliştirmiştir. Bu süreçlerin etkinliği ve sürekliliği düzenli olarak değerlendirilmekte, elde edilen sonuçlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğrencilerden mezunlara, akademik ve idari personelden sektör temsilcilerine kadar geniş bir paydaş yelpazesi, kurumumuzun kalite yönetim süreçlerine dâhil edilmektedir. Öğrenci geri bildirimleri, eğitim-öğretim süreçlerimizin sürekli iyileştirilmesinde temel bir rol oynamaktadır. Dersler, öğretim elemanları, hizmetler ve genel memnuniyet düzeyi gibi konularda sistemli bir şekilde toplanan öğrenci görüşleri, karar alma süreçlerimize doğrudan yansıtılmakta ve bu geri bildirimler ışığında önemli iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Mezunlarımızla ilişkilerimizi güçlendiren ve mezun izleme sistemimizin bir parçası olarak işe yerleşme, eğitime devam etme, gelir düzeyi ve işveren/mezun memnuniyeti gibi kritik verileri toplayan bir yapı kurmuş bulunmaktayız. Bu bilgiler, programlarımızın güncellenmesi ve mezunlarımızın kariyer başarılarını maksimize etmeye yönelik stratejiler geliştirmemizde kullanılmaktadır. Kurum olarak, geçmiş raporlarda belirtilen genel bilgilerin ötesine geçerek, özellikle değişen ve geliştirilen alanlara odaklanmış durumdayız. Dış değerlendirme programlarından alınan geri bildirimler doğrultusunda gerçekleştirdiğimiz iyileştirme

faaliyetlerimiz, bu faaliyetlerin somut sonuçları ve ilerleme kaydedilemeyen noktalar ile bunların nedenleri detaylı bir şekilde ele alınmıştır. Bu süreçler, kurumumuzun kalite yönetim sisteminin sürekli gelişimini sağlamakta ve topluma olan katkılarımızı daha da güçlendirmektedir. Kurumumuz, bu gelişim ve iyileştirme süreçleriyle, misyon ve vizyonumuz doğrultusunda sürdürülebilir başarıya ve toplumsal katkıya yönelik hedeflerine ulaşmayı amaçlamaktadır. Bu süreçler, kurumumuzun geleceğine yönelik stratejik planlarının ve hedeflerinin belirlenmesinde ve uygulanmasında temel bir rol oynamaktadır.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi (3) Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2529 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2074
- Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.) https://docs.google.com/spreadsheets/d/1X6ANeK1FDeakB_stkG9-FRzF4aiBy5WP/edit?usp=sharing&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c9ITGEZQy8_JIk8JoYuRGJ9ekqQ5KfQB/edit?usp=sharing&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true
- Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6689
- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6689

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/4571

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi (3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Öğrenci görüşlerinin(ders, dersin öğretim elemanı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak alınma, kullanılma ve sonuçların paylaşımına ilişkin açıklamalara yer verilmelidir. Ayrıca öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için kullanılan kanallar, öğrencilerce bilinme durumu, bunların adil ve etkin olarak çalıştığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Kanıtlar

- Öğrenci geri bildirimi elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar http://kalite.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2610
- Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil) http://kalite.alparslan.edu.tr/tr/page/8328
- Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar https://docs.google.com/spreadsheets/d/1X6ANeK1FDeakB_stkG9-FRzF4aiBy5WP/edit?usp=sharing&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true
  https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c9ITGEZQy8_JIk8JoYuRGJ9ekqQ5KfQB/edit?usp=sharing&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true
- Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar https://docs.google.com/document/d/1vWvb8GJk8uz8QmRjeapMRZrPT8xVMqs1/edit?usp=share_link&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birim ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
- https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdecWyV3MfdjQz8__tVnG3dq9oYoy9WKjTKsQPsAjPsZJbPDA/viewform
- http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/4571

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgilerinin sistematik ve kapsamlı olarak toplanma, değerlendirilme ve birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- Mezun izleme sisteminin özellikleri https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/kariyer/login.aspx
- Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları https://drive.google.com/drive/folders/142x8Ka39XLpkk9zLtvleGdFbFe-UOXMo?usp=share_link
- Mezun geri bildirimler https://drive.google.com/drive/folders/142x8Ka39XLpkk9zLtvleGdFbFe-UOXMo?usp=share_link

A.5. Uluslararasılaşma

Kurumumuz, geçmişteki raporlarda belirtilen genel bilgilerin ötesine geçerek, özellikle uluslararasılaşma süreçlerinde değişen ve geliştirilen alanlara odaklanmış durumdadır. Dış değerlendirme programlarından alınan geri bildirimler doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetlerimiz, bu faaliyetlerin somut sonuçları ve ilerleme kaydedilemeyen noktalar ile bunların nedenleri detaylı bir şekilde ele alınmıştır. Bu süreçler, kurumumuzun uluslararası alandaki etkinliğini artırmakta ve küresel vizyonumuzu desteklemektedir. Kurumumuz, bu gelişim ve iyileştirme süreçleriyle, misyon ve vizyonumuz doğrultusunda uluslararası alanda rekabet edebilir bir konuma ulaşmayı ve küresel toplulukla daha etkin bir şekilde entegre olmayı hedeflemektedir. Bu süreçler, kurumumuzun geleceğine yönelik stratejik planlarının ve hedeflerinin belirlenmesinde ve uygulanmasında temel bir rol oynamaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi (2) Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmelidir.

Kanıtlar

- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı http://erasmus.alparslan.edu.tr/tr
- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları http://erasmus.alparslan.edu.tr/tr https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=215796 https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=215817

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi (2) Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynakların (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenme, paylaşılma ve kurumsallaşma durumu, bu kaynakların nicelik ve nitelik bağlamında izlenmesi ve değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=215796
- Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler http://erasmus.alparslan.edu.tr/index.php/tr-tr/ https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=215817

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi (2) Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Uluslararasılaşma performansının izlenmesi, izlenme mekanizma ve süreçleri açıklanmalı, sürdürülebilirlik ve iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Kanıtlar

- Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2933 http://erasmus.alparslan.edu.tr/
- Uluslararasılaşma faaliyetleri (Uluslararası kapsamda düzenlediği toplantılar, katılım sağladığı programlar, protokoller kapsamında faaliyetler vb.) http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2587
- Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
  https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=215817
  https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=215796

B. EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurumumuz, eğitim ve öğretim süreçlerinin tasarımı, ders dağılım dengesi, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı, programların izlenmesi ve güncellenmesi, ve eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi alanlarında önemli gelişmeler ve iyileştirmeler gerçekleştirmiştir. Bu süreçler, kurumumuzun kalite yönetim sistemini sürekli olarak geliştirme ve eğitim programlarımızın etkinliğini artırma çabalarının bir parçasıdır. Kurumumuz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere etkili bir organizasyonel yapılanma ve bilgi yönetim sistemine sahiptir. Bu süreçler, kurumumuzun üst yönetiminin koordinasyonunda yürütülmekte ve sürekli olarak izlenip iyileştirilmektedir. Bu iyileştirme ve gelişim süreçleri, dış değerlendirme programlarından alınan geri bildirimler doğrultusunda daha da güçlenmiş ve kurumumuzun eğitim ve öğretim hedeflerine ulaşmasında önemli bir rol oynamıştır. Kurumumuz, bu süreçlerle, misyonu ve vizyonu doğrultusunda kaliteli ve etkili eğitim programları sunmayı hedeflemekte ve bu hedef doğrultusunda sürekli olarak kendini yenilemektedir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi (3) Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabileceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabileceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

Kanıtlar

- Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.) http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/8077 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/8820

  http://burohizmetleri.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1585
  http://cocukbakimi.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1609

  http://mulkiyet.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1651

  http://sosyalhizmetler.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1673

  http://veterinerlik.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1719

  https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103331531110355003330332240373223329134460344483672 0
- Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.) http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/8077
- Program amaç ve çıktılarının TYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar (ders program örnekleri, güncel ders izlence örnekleri vb.) https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103331531110355003330332240373223329134460344483672 0
- Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/4571

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi (3) Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=18941&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5
- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/announcements-detail/1447
- Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar http://cocukbakimi.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1607
  http://burohizmetleri.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1585
  http://mulkiyet.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1651
  http://sosyalhizmetler.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1673
  http://veterinerlik.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1717

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi (3) Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Kanıtlar

- Kurumda, ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleşeceğini gösteren yönerge ve planlma kanıtları https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103331531110355003330332240373223329134460344483672 0
- Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=18942&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5
- Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103331531110355003330332240373223329134460344483672 0

- Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/8820

  http://burohizmetleri.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1585
  http://cocukbakimi.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1609

  http://mulkiyet.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1651

  http://sosyalhizmetler.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1673

  http://veterinerlik.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1719

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi (4) Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Kanıtlar

- AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil) https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103331531110355003330332240373223329134460344483672 0
- Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar* http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/4571
- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/document/02776
  http://cocukbakimi.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2984
  http://cocukbakimi.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1609
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/4571
  http://veterinerlik.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/3007
  http://veterinerlik.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1719

- Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar
  https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001033315311103550033303322403732233291344603444836720
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/8820
  http://burohizmetleri.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1585
  http://cocukbakimi.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1609
  http://mulkiyet.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1651
  http://sosyalhizmetler.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1673
  http://veterinerlik.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1719

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi (3) Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri,

Kanıtlar

- Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar
  https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001033315311103550033303322403732233291344603444836720
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/8820
  http://burohizmetleri.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1585
  http://cocukbakimi.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1609
  http://mulkiyet.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1651
  http://sosyalhizmetler.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1673

- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2933
- Program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi) https://bkys.alparslan.edu.tr
- Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6689
- Doğal afet vb. gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2629
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2530
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2502
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2143

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Kanıtlar

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1561 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1560 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/8077
- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke,kurallar ve takvim https://docs.google.com/document/d/1U_Wigko5ZFtvcbOdTh1SrhIpNgcbZICi/edit?usp=share_link&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true
- Bilgi Yönetim Sistemi https://ebys.alparslan.edu.tr/enVision/Login.aspx https://bkys.alparslan.edu.tr/anasayfa
- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=215796
- https://drive.google.com/drive/folders/15bVtk4b7_fleEXen2B-mQ3EuM25oXNEE?usp=share_link

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurumumuz, sürekli gelişim ve iyileştirme süreçlerine büyük önem vermektedir. İlk yıl raporunda temel bilgiler ve süreçler detaylı bir şekilde incelendikten sonra, sonraki raporlarımızda yeni gelişmeler, değişiklikler ve iyileştirmeler öncelikli olarak ele alınmaktadır. Bu yaklaşım, kurumumuzun dinamik yapısını ve sürekli kendini yenileme kapasitesini yansıtmaktadır. Dış değerlendirme programlarından alınan geri bildirimler, kurumumuzun eğitim ve öğretim süreçlerinde önemli iyileştirmeler yapmasına olanak tanımıştır. Bu geri bildirimler doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetleri, somut sonuçlar üretmiş ve kurumumuzun kalite yönetim sisteminin geliştirilmesine katkı sağlamıştır. Özellikle öğretim yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi gibi alanlarda yapılan düzenlemeler, eğitim programlarımızın etkinliğini ve verimliliğini artırmıştır. Yapılan iyileştirmeler, programların tasarımı ve onay süreçlerinden, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumuna, öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımından, programların izlenmesi ve güncellenmesine kadar geniş bir yelpazede değerlendirilmiştir. Bu süreçlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi, kurumumuzun eğitim ve öğretim kalitesini sürekli olarak yükseltme hedefine hizmet etmektedir.

Sonuç olarak, kurumumuz, sürekli iyileştirme ve kalite geliştirme süreçlerine olan bağlılığını sürdürmektedir. Dış değerlendirme programlarından alınan geri bildirimler temelinde gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetleri, kurumumuzun misyonu ve vizyonu doğrultusunda kaliteli eğitim ve öğretim hedeflerine ulaşmasında önemli bir rol oynamaktadır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi (3) Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103331531110355003330332240373223329134460344483672 0
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/8820
  http://burohizmetleri.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1585
  http://cocukbakimi.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1609
  http://mulkiyet.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1651
  http://sosyalhizmetler.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1673
  http://veterinerlik.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1719
- Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/document/03070
- Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/event/egiticilierin-egitimi-programi-3959

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi (3) Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma)uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Kanıtlar

- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları
  https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103331531110355003330332240373223329134460344483672 0
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/8820
  http://burohizmetleri.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1585
  http://cocukbakimi.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1609
  http://mulkiyet.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1651
  http://sosyalhizmetler.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1673
  http://veterinerlik.bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1719
- Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri
- Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını* gösteren ders bilgi paketi örnekleri

https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103331531110355003330332240373223329134460344483672 0

- Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/388 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2218
- İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6689

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeyle gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dâhil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar
  https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=18942&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5
  https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=107890024
  https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=215796
  https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=107890031
- Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler
  https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103331531110355003330332240373223329134460344483672 0

- Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar, http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/8820
- Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6689

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasın a ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri ve kamuoyu ile paylaşılma durumu, sertifikalandırma ve diploma işlemlerinin tanımlı süreçlere uygun olarak yürütülme, izlenme ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
  https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103331531110355003330332240373223329134460344483672 0
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
  Muş Alparslan Üniversitesi Önlisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği Madde 30 ve Madde 31
  https://classroom.google.com/u/1/h
  https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=107890024
  https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=107890031

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurumumuz, ilk yıl raporunda detaylıca sunulan temel bilgi ve süreçlerin üzerine, özellikle değişiklikler, geliştirmeler ve iyileştirmeler yapmaya odaklanmıştır. Öğrenme ortamı ve kaynakları, akademik destek hizmetleri, tesis ve altyapı düzenlemeleri, dezavantajlı gruplara yönelik iyileştirmeler ve sosyal, kültürel, sportif faaliyetler alanlarında önemli adımlar atılmıştır. Bu süreçlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi, kurumumuzun eğitim kalitesini artırma ve öğrenci memnuniyetini yükseltme amacına hizmet etmektedir. Dış değerlendirme programlarından alınan geri bildirimler, bu iyileştirme faaliyetlerinin temelini oluşturmuş ve

somut sonuçlar üretilmiştir. Bu sonuçlar, özellikle öğrenme kaynaklarının erişilebilirliği, akademik destek hizmetlerinin etkinliği ve öğrenci katılımı, tesis ve altyapıların modernizasyonu, dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimi, ve sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin çeşitlendirilmesi gibi alanlarda kendini göstermiştir. Kurum olarak, sürekli iyileştirme ve geliştirme süreçlerimize olan bağlılığımızı sürdürmekteyiz. Geçmişte yapılan çalışmalara yıl belirtilerek atıfta bulunarak, mevcut ve gelecekteki planlarımızı daha da somutlaştırmaktayız. Bu yaklaşım, kurumumuzun kalite yönetim sistemini dinamik tutmaya ve toplumsal katkılarımızı güçlendirmeye yöneliktir.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Kanıtlar

- Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=215796
- Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortan ve kaynaklarını anlatan) http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1551
- Öğrencilerin (kütüphane, labaratuvar vb) erişim analizleri http://kutuphane.alparslan.edu.tr/tr

- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dâhil) https://classroom.google.com/h
- Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler
  Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.) http://kalite.alparslan.edu.tr/tr/page/8328
  Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar http://kalite.alparslan.edu.tr/tr/page/8328

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir. .

Kanıtlar

- Akademik destek hizmetleri için kullanılan kullanılan tanımlı süreçler http://kariyer.merkezler.alparslan.edu.tr/tr
- Uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler https://isealimkariyerkapisi.cbiko.gov.tr/
- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1562
  https://isealimkariyerkapisi.cbiko.gov.tr/
- Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması http://kariyer.merkezler.alparslan.edu.tr/tr/page/3537
- Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2115
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2295

- Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2115 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2295
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları
- Sürece ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirme kanıtları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2074 https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=215817

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi (2) Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Tesis ve altyapıların (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte, erişilebilir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulma durumu ile tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmelidir.

Kanıtlar

- Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1551 http://kutuphane.alparslan.edu.tr/tr
- Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1551 http://kutuphane.alparslan.edu.tr/tr
- Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi) http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6690
- Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6690

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi (3) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.) https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/engelli-ogrenci-birimi-81
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2502
- Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler
  https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/engelli-ogrenci-birimi-81
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2502
- Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6690

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi (4) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır.

Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2529
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2433
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2432
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2416
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2414
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2415
- Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/document/03070
  https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/ogrenci-topluluklari-117
- Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/document/03070
- Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/document/03070
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2529

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurumumuz, atama, yükseltme, görevlendirme, öğretim yetkinlikleri ve gelişimi ile eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme süreçlerinde önemli ilerlemeler kaydetmiştir. Dış değerlendirme programlarından alınan geri bildirimler ışığında, öğretim elemanlarının seçimi ve gelişimi konusunda şeffaf ve liyakate dayalı kriterler uygulanmakta, öğretim yetkinliklerinin sürekli geliştirilmesine yönelik sistematik eğitimler düzenlenmekte ve yenilikçi eğitim uygulamalarını teşvik eden ödüllendirme mekanizmaları geliştirilmiştir. Bu süreçler, kurumumuzun akademik mükemmeliyetine ve eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik taahhüdünün bir yansımasıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dâhil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Kanıtlar

- Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar
  https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/mus-alparslan-kriter-27102022.pdf
  https://www.kaysis.gov.tr/Devlet_Teskilat_Detsis/0/mu%C5%9F%20alparslan
  https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/mus-alparslan-kriter-27102022.pdf
- Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar
  https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/mus-alparslan-kriter-27102022.pdf

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğiticilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamalara (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ait kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/event/egiticilierin-egitimi-programi-3959
- Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/event/egiticilierin-egitimi-programi-3959
- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar https://docs.google.com/document/d/14c7VydECjbQe3kFqkoRhQ1MwdE_pM6e3/edit?usp=share_link&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true
- Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar https://docs.google.com/document/d/14c7VydECjbQe3kFqkoRhQ1MwdE_pM6e3/edit?usp=share_link&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi (4) Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Kanıtlar

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler https://docs.google.com/document/d/1Bpxo67sczQEEk0i5KoRSGhaZPBi93xvL/edit?usp=share_link&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true
- Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri https://docs.google.com/document/d/1Bpxo67sczQEEk0i5KoRSGhaZPBi93xvL/edit?usp=share_link&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true
- Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/announcement/2022-yili-akademik-tesvik-odenegi-puan-cetveli-2351

https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/akademik-tesvik-duzenleme-denetleme-ve-itiraz-komisyonu-90

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurumumuz, araştırma süreçlerinin yönetimi, iç ve dış kaynakların çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi konusunda önemli adımlar atmıştır. Dış değerlendirme programlarından alınan geri bildirimler doğrultusunda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerimiz için stratejik planlamalar yapılmış, kaynakların çeşitlendirilmesi ve erişilebilirliği artırılmıştır. Bu iyileştirmeler, kurumumuzun araştırma kapasitesini güçlendirmiş ve bilimsel üretkenliğe olumlu katkılar sağlamıştır. Bu süreçler ve sonuçları, kurumumuzun araştırma ve geliştirme faaliyetlerine verdiği önemi ve bu alandaki sürekli gelişim taahhüdünü yansıtmaktadır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi (2) Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1554
  http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1560

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi (2) Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Kanıtlar

- Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/akademik-tesvik-duzenleme-denetleme-ve-itiraz-komisyonu-90
- Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel) http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6689

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi (1) Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Kanıtlar

- Birimde doktora programı bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurumumuz, araştırma ve geliştirme süreçlerinde önemli adımlar atmış, öğretim elemanlarının yetkinliklerinin artırılması, ulusal ve uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi konularında sistemli planlamalar yapmıştır. Dış değerlendirme ve izleme raporlarından alınan geri bildirimler doğrultusunda, araştırma altyapımızı ve kaynaklarımızı geliştirdik. Bu iyileştirmeler, kurumumuzun araştırma odaklı misyonunun bir parçası olarak, bilimsel üretkenliğimizi artırmak ve araştırma ağlarımızı genişletmek amacıyla yapılmaktadır.

C.2.1. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Olgunluk Düzeyi (2) Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumunun irdelenme durumu, akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1554
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar https://docs.google.com/document/d/1Bpxo67sczQEEk0i5KoRSGhaZPBi93xvL/edit?usp=share_link&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi (2) Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri

gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/8265 http://erasmus.alparslan.edu.tr/index.php/tr-tr/
- Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar https://api.yokak.gov.tr/Storage/alparslan/2020/ProofFiles/ÜNİP%20Protokolü.pdf
- Paydaş geri bildirimleri http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6689

C.3. Araştırma Performansı

Kurumumuz, önceki yıllardan alınan dış değerlendirme geri bildirimlerini dikkate alarak araştırma süreçlerinde önemli iyileştirmeler gerçekleştirmiştir. Öğretim elemanlarının araştırma performansı izlenmekte, değerlendirilmekte ve bu süreçlere ilişkin tanımlı mekanizmalar etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi, ulusal ve uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi gibi alanlarda sistemli adımlar atılmıştır. Bu iyileştirmeler, kurumumuzun araştırma kapasitesinin artırılmasına yöneliktir.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi (2) Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler https://docs.google.com/document/d/14c7VydECjbQe3kFqkoRhQ1MwdE_pM6e3/edit?usp=share_link&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true
- Paydaş geri bildirimleri http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6689
- Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar https://docs.google.com/document/d/14c7VydECjbQe3kFqkoRhQ1MwdE_pM6e3/edit?usp=share_link&ouid=107922620563005826020&rtpof=true&sd=true
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/akademik-tesvik-duzenleme-denetleme-ve-itiraz-komisyonu-90

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Kanıtlar

- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/announcement/2022-yili-akademik-tesvik-takvimi-1079
  http://kalite.alparslan.edu.tr/tr/page/7093
- Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AJr948kAoFavXPY_8ssQTl0CfFSrrE7dokPhApvO47E/edit?usp=sharing
- Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2529

http://kalitekurulumaun.alparslan.edu.tr/tr

http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1554

D.TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurumumuz, toplumsal katkı süreçlerinde önemli gelişmeler kaydetmiştir. Dış değerlendirme geri bildirimleri doğrultusunda yönetim ve organizasyonel yapıları güçlendirilmiş, kaynak yönetimi stratejik bir yaklaşımla iyileştirilmiştir. Toplumsal katkı faaliyetleri, izlenmekte ve sürekli geliştirilmekte olan bir yapıda yürütülmektedir. Bu süreçler, kurumun toplumsal sorumluluk hedefleriyle uyumlu olarak etkin bir şekilde yönetilmektedir.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi (4) Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/2857
- Toplumsal katkı yönetişim modeli http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/document/03235
- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2415 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2389 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2284 http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1554
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/2529

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi (3) Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimler https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/ogrenci-topluluklari-117
- Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/1554
- Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/document/03070

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurumumuz, toplumsal katkı performansını etkin bir şekilde izlemekte ve sürekli iyileştirmektedir. Dış değerlendirme geri bildirimleri ışığında, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına uygun faaliyetler geliştirilmiş, iş birlikleri genişletilmiş ve toplumun çeşitli kesimlerine yönelik katkılar artırılmıştır. Bu süreçlerde paydaşların geri bildirimleri değerlendirilerek, kurumun toplumsal katkı stratejileri ve uygulamaları sürekli olarak güncellenmektedir.

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi (4) Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kurum, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Kanıtlar

- Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/document/03070
- Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar http://kalite.alparslan.edu.tr/tr/page/8328

- Toplumsal katkı hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları gösteren kanıtlar http://kalite.alparslan.edu.tr/tr/page/8328
- Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6689
- İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6689
- Paydaş geri bildirimleri http://bmyo.alparslan.edu.tr/tr/page/6689

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurumumuzun liderlik, yönetişim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı süreçlerindeki güçlü ve gelişmeye açık yönleri, dış değerlendirme süreçlerinden elde edilen geri bildirimler doğrultusunda sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde ele alınmaktadır.

Liderlik ve Yönetişim kapsamında güçlü yönler, kurumun liderlik yapısı, misyon ve vizyonuna sıkı sıkıya bağlıdır; stratejik planlama ve karar alma süreçleri etkin bir şekilde yönetilmektedir. Paydaşların katılımı sağlanarak, şeffaflık ve hesap verebilirlik prensipleri güçlendirilmiştir.

Liderlik ve Yönetişim kapsamında gelişmeye açık yönler ise, değişen eğitim ve araştırma ihtiyaçlarına daha hızlı yanıt verebilmek için esnek ve yenilikçi yönetişim mekanizmalarının daha da geliştirilmesi gerekmektedir.

Eğitim ve Öğretim kapsamında güçlü yönler, öğrenci merkezli eğitim anlayışı, öğrenme ve öğretim süreçlerinde yenilikçi yöntem ve teknolojilerin entegrasyonu kurumun eğitim kalitesini artırmıştır.

Eğitim ve Öğretim kapsamında gelişmeye açık yönler, uzaktan eğitim ve karma öğrenme modellerinin daha etkin kullanılması, öğrenci iş yükünün dengelenmesi ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinin çeşitlendirilmesi gerekmektedir.

Araştırma ve Geliştirme kapsamında güçlü yönler, araştırma altyapısı ve kaynakları güçlendirilmiş, ulusal ve uluslararası iş birlikleri artırılmıştır. Araştırma projelerinin sayısı ve kalitesi yükselmiştir.

Araştırma ve Geliştirme kapsamında gelişmeye açık yönler, araştırma faaliyetlerinin toplumsal ve sanayi ihtiyaçları ile daha yakın bir ilişki içinde olması, araştırma sonuçlarının ticarileştirilmesi ve yenilikçi çıktıların artırılması hedeflenmektedir.

Toplumsal Katkı kapsamında güçlü yönler, kurum, toplumsal katkı faaliyetlerinde aktif rol alarak, çeşitli sosyal sorumluluk projeleri ve toplum hizmeti uygulamalarıyla bölgesel ve ulusal düzeyde etki yaratmıştır.

Toplumsal Katkı kapsamında gelişmeye açık yönler, toplumsal katkı faaliyetlerinin daha geniş bir yelpazede planlanması, dezavantajlı gruplara yönelik projelerin çeşitlendirilmesi ve bu faaliyetlerin sistematiği içerisinde daha fazla paydaşın dahil edilmesi gerekmektedir.

Dış Değerlendirme Süreçleri ve İyileştirmeler kapsamında kurum, daha önceki dış değerlendirme süreçlerinden elde edilen geri bildirimler doğrultusunda belirlenen gelişmeye

açık yönler üzerinde önemli iyileştirmeler gerçekleştirmiştir. Bu süreçte, eğitim ve öğretim metodolojilerinin güncellenmesi, araştırma altyapısının güçlendirilmesi ve toplumsal katkı projelerinin çeşitlendirilmesi gibi önemli adımlar atılmıştır. Ancak, bazı alanlarda, özellikle uzaktan eğitim teknolojilerinin entegrasyonu ve araştırma sonuçlarının ticarileştirilmesi gibi konularda ilerleme kaydedilemeyen noktalar tespit edilmiştir. Bu alanlarda alınan önlemler ve planlanan faaliyetler, kurumun sürekli iyileştirme çabalarının bir parçası olarak devam etmektedir.